

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Rozdział I. Nazwa i adres zamawiającego.

Szkoła Policealna im. prof. Zbigniewa Religi w Olsztynie, ul. Mariańska 3A, 10-052 Olsztyn, tel. (89) 527 44 62, faks (89) 527 44 62, NIP 739-324-13-93, REGON 511388224, strona internetowa: <http://medyk.olsztyn.pl>, godziny urzędowania: poniedziałek – piątek od 8:00 do 14:00.

Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie prowadzone jest na zasadach określonych w art. 138o ust. 2-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.).
2. Rodzaj zamówienia – usługa społeczna.
3. Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 750.000,00 euro.

Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Nazwa przedmiotu zamówienia: świadczenie usługi w zakresie całodobowej ochrony fizycznej osób i mienia oraz utrzymania w czystości posesji Szkoły Policealnej im. prof. Zbigniewa Religi w Olsztynie przy ul. Mariańskiej 3 i 3A.
2. Nazwa i kod przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień:
 - 1) usługi ochroniarskie 79710000-4,
 - 2) usługi sprzątania i zmiatania ulic 90610000-6,
 - 3) usługi odśnieżania 90620000-9,
 - 4) usługi usuwania oblodzeń 90630000-2.
3. Przedmiotem zamówienia obejmuje:
 - 1) całodobową ochronę obiektu, terenu wokół obiektu wraz z obszarem stanowiącym ogrodzenie terenu, oraz ochronę osób i mienia realizowaną w systemie dwuzmianowym przez jednego kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej,
 - 2) doraźne wykonywanie prac polegających na odśnieżaniu (rozumie się przez to usunięcie śniegu z nawierzchni przeznaczonych do utrzymania oraz zwalczanie śliskości zimowej), usuwaniu oblodzeń (należy przez to rozumieć utrzymanie szorstkości poprzez zastosowanie mieszanki soli z piaskiem) oraz posypywaniu solą i piaskiem dostarczonym przez wykonawcę i na jego koszt (wraz z wywozem śniegu) terenu wyodrębnionego dla Szkoły Policealnej i Internatu, w szczególności terenu wokół budynków, strefy chodników, traktów, miejsc postojowych i parkingowych, dróg wewnętrznych oraz zewnętrznych, które stanowią wjazd lub dojazd do Szkoły Policealnej im. prof. Zbigniewa Religi w Olsztynie, w sposób zapewniający ciągłość ruchu i przejścia w

godzinach od 6.00 do 17.00.

4. Wykonawca do realizacji przedmiotu zamówienia będzie wykorzystywał system monitoringu kamerowego oraz system instalacji alarmowej. Stały posterunek ochrony usytuowany jest w budynku Internatu Szkoły (czterokondygnacyjny budynek o powierzchni użytkowej 2 960,70 m²).
5. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia oraz wymagania zamawiającego dotyczące jego realizacji zostały określone w załącznikach nr 1 i 2 do projektu umowy – załącznika nr 3 do ogłoszenia o zamówieniu.
6. Zamawiający wymaga, aby pracownicy skierowani przez wykonawcę lub podwykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia:
 - 1) byli wpisani na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej,
 - 2) byli zatrudnieni przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.
7. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia z poszanowaniem zasad bezpieczeństwa i higieny pracy.

Rozdział IV. Termin wykonania zamówienia.

Od dnia 01.01.2021 r. godz. 8:00 do dnia 01.01.2022 r. godz. 12:00.

Rozdział V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, tj. posiadają ważną koncesję wydaną przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności w zakresie usług ochrony osób i mienia zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2020 r. poz. 838 z późn. zm.),
 - 2) zdolności technicznej lub zawodowej, tj. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali lub wykonują nieprzerwanie przez okres nie krótszy niż 12 miesięcy co najmniej dwie usługi o wartości każdej z nich nie mniejszej niż 150.000,00 złotych brutto w ramach jednego kontraktu (umowy), których przedmiotem była/jest usługa ochrony fizycznej obiektów i mienia w budynku użyteczności publicznej. W przypadku usługi jeszcze niezakończonych i wykonywanej nieprzerwanie przez okres nie krótszy niż 12 miesięcy wymaga się, aby wartość już zrealizowanej do dnia składania ofert usługi wyniosła nie mniej niż 150.000,00 złotych brutto w ramach jednego kontraktu (umowy).

[budynek użyteczności publicznej – należy przez to rozumieć budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2019 r. poz. 1065)].

2. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie analizy dokumentów dostarczonych przez wykonawców, o których mowa w Rozdziale VI ogłoszenia o zamówieniu.
3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, zapisy zawarte w ogłoszeniu o zamówieniu dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców występujących wspólnie.
4. Wykonawcy nie mogą w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów.

Rozdział VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

W celu oceny spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w Rozdziale V ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający żąda dołączenia do oferty:

- 1) kopii ważnej koncesji wydanej przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji uprawniającej wykonawcę do prowadzenia działalności w zakresie ochrony osób i mienia,
- 2) wykazu usług wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane (zgodnie z załącznikiem nr 2 do ogłoszenia o zamówieniu), oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane lub są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku usług nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie muszą być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Rozdział VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną, jednakże w przypadku przesłania dokumentu drogą elektroniczną należy niezwłocznie potwierdzić fakt ich otrzymania na żądanie jednej ze stron.
2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami: Mirosław Koczwara, tel. 504 140 086.
3. Adres poczty elektronicznej do porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami: miroslaw.koczwara@op.pl.

Rozdział VIII. Termin związania ofertą.

1. 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział IX. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Oferta musi zawierać:
 - 1) wypełniony formularz oferty – załącznik nr 1 do ogłoszenia o zamówieniu,
 - 2) kopię ważnej koncesji wydanej przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji uprawniającej wykonawcę do prowadzenia działalności w zakresie ochrony osób i mienia,
 - 3) wypełnione wykazy wykonanych lub wykonywanych usług – załącznik nr 2 do ogłoszenia o zamówieniu wraz z dowodami określającymi, czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie,
 - 4) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, podpisane przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia,
 - 5) w przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) wykonawcy – pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu.
2. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści ogłoszenia o zamówieniu.
3. Ofertę należy przygotować w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
4. Ofertę składa się w formie pisemnej.
5. Każdy wykonawca może złożyć jedną ofertę.
6. Koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi wykonawca.
7. Opis sposobu złożenia oferty:
 - 1) kompletną ofertę należy umieścić w kopercie i zaadresować:

Szkoła Policealna im. prof. Zbigniewa Religi w Olsztynie
Oferta
„Usługa ochrony fizycznej osób i mienia oraz utrzymania w czystości posesji”
Nie otwierać przed 23.12.2020 r. godz. 10:30
 - 2) koperta oprócz opisu j/w powinna zawierać nazwę i adres wykonawcy.
8. Zamawiający informuje, iż oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
9. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
10. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą Sądu Najwyższego z 20 października 2005 r. (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
11. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być

złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

12. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
13. Do przeliczenia na PLN wartości wyrażonej w walutach innych niż PLN, wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, lub w dokumentach złożonych w celu uzyskania dodatkowej punktacji w kryterium doświadczenia, zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania, tj. z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Informacji Publicznej.

Rozdział X. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Miejsce i termin składania ofert: w siedzibie zamawiającego – Olsztyn, ul. Mariańska 3a, w sekretariacie – pokój nr 36, w terminie do dnia 23.12.2020 r. do godz. 10:00.
2. Miejsce i termin otwarcia ofert: w siedzibie zamawiającego, w sali konferencyjnej, w dniu 23.12.2020 r. o godz. 10:30.

Rozdział XI. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cena oferty jest ceną ryczałtową brutto i winna uwzględniać wszystkie wymagania określone w ogłoszeniu o zamówieniu oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca zgodnie z art. 632 § 1 Kodeksu cywilnego nie będzie mógł żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
2. W związku z treścią pkt 1 powyżej cena podana w ofercie musi obejmować wszystkie koszty i składniki związane z kompleksowym wykonaniem zamówienia, w tym m. in. koszty ubezpieczenia OC, koszty wszystkich materiałów, w szczególności piasku, soli, załadunek, wywóz śniegu, koszt wynagrodzenia osób realizujących zamówienie wraz z narzutami, szkoleń personelu, wyposażenia, bhp, transportu i łączności, wynagrodzenia wraz z narzutami pracy dodatkowego personelu potrzebnego do realizacji zamówienia, urlopów i zwolnień oraz wszelkie inne koszty związane z zatrudnieniem i pracą osób uczestniczących przy realizacji przedmiotu zamówienia, a także wszystkie podatki, cła i inne koszty, które będą opłacane przez wykonawcę w ramach umowy, w tym koszty ewentualnych odszkodowań.
3. Cenę oferty należy podać do dwóch miejsc po przecinku.
4. Upusty oferowane przez wykonawcę muszą być zawarte w cenie oferty.
5. Cenę za wykonanie zamówienia należy przedstawić w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do ogłoszenia o zamówieniu.

Rozdział XII. Badanie i ocena ofert.

1. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
2. W przypadku, gdy cena całkowita oferty będzie niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający może zwrócić się do wykonawcy o udzielenie wyjaśnień dotyczących wyliczenia ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 1) treść oferty nie odpowiada treści ogłoszenia o zamówieniu,
 - 2) została złożona po terminie składania ofert,
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) zawiera omyłki, których zamawiający nie może poprawić,
 - 5) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 6) jest nieważna na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
5. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia w szczególności w przypadku, gdy:
 - 1) nie wpłynęła żadna oferta,
 - 2) wszystkie oferty zostały odrzucone,
 - 3) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Rozdział XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Cena – 70%:

- 1) oferty w tym kryterium będą oceniane w odniesieniu do najniższej ceny przedstawionej przez wykonawców,
- 2) oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów,
- 3) ocena punktowa tego kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$\text{wartość punktowa oferty} = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród badanych ofert}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 10 \times 70\%$$

2. Doświadczenie – 30%:

- 1) oferty w tym kryterium oceniane będą w odniesieniu do największej liczby usług wykonanych lub wykonywanych nieprzerwanie przez okres nie krótszy niż 12 miesięcy w

okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, o wartości każdej z nich nie mniejszej niż 150.000,00 złotych brutto w ramach jednego kontraktu (umowy), których przedmiotem była/jest usługa ochrony fizycznej obiektów i mienia w budynku użyteczności publicznej, udokumentowanych w postaci dołączonych do oferty wypełnionych wykazów tych usług wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że wykazane usługi zostały wykonane należycie (zgodnie z załącznikiem nr 2 do ogłoszenia o zamówieniu). W przypadku usługi jeszcze niezakończonych i wykonywanej nieprzerwanie przez okres nie krótszy niż 12 miesięcy wymaga się, aby wartość już zrealizowanej do dnia składania ofert usługi wyniosła nie mniej niż 150.000,00 złotych brutto w ramach jednego kontraktu (umowy),

2) obowiązują następujące zasady oceny punktowej:

- a) 2 usługi – 0 punktów,
- b) 3 usługi – 1 punkt,
- c) 4 usługi – 2 punkty,
- d) 5 usług – 3 punkty,
- e) 6 usług – 4 punkty,
- f) 7 usług i więcej – 5 punktów,

3) oferta z największą liczbą wykonanych usług otrzyma maksymalną liczbę punktów,

4) ocena punktowa tego kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$\text{wartość punktowa oferty} = \frac{\text{liczba punktów przyznanych badanej ofercie}}{\text{najwyższa liczba przyznanych punktów spośród badanych ofert}} \times 10 \times 30\%$$

3. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta spełni wszystkie warunki postawione w ogłoszeniu o zamówieniu oraz zdobędzie najwyższą łączną liczbę punktów przyznanych w oparciu o w/w kryteria oceny ofert.

Rozdział XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej zamawiający poinformuje wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.
2. Przed podpisaniem umowy wykonawca zobowiązany będzie do:
 - 1) dostarczenia zamawiającemu wykazu osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia,
 - 2) dostarczenia zamawiającemu kopii polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności z tytułu ochrony fizycznej osób i mienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 3.000,000,00 złotych na jedno i wszystkie zdarzenia,
 - 3) podpisania umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, której projekt stanowi załącznik nr 4 do ogłoszenia o zamówieniu.
3. Niedopełnienie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie wymogów określonych w Rozdziale XV pkt 2 ogłoszenia o zamówieniu zostanie uznane przez zamawiającego jako uchylenie się od podpisania umowy i skutkować będzie uprawnieniem zamawiającego do wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert.

Rozdział XV. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Rozdział XVI. Adres poczty elektronicznej zamawiającego:

miroslaw.koczwara@op.pl

Rozdział XVII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą:

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

Rozdział XVIII. Informacja dotycząca obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę zamówienia.

Rozdział XIX. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Rozdział XX. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych.

1. Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanym dalej RODO, Administratorem Danych Osobowych przetwarzanych w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz późniejszej realizacji umowy jest Szkoła Policealna im. prof. Zbigniewa Religi w Olsztynie.
2. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można kontaktować się na adres email: sekretariat@medyk.olsztyn.pl.
3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z przeprowadzeniem przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz późniejszą realizacją umowy.
4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, lub którym udostępniona zostanie umowa.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w przypadku umowy przez okres 10 lat.
6. Obowiązek podania przez wykonawcę danych osobowych jest wymogiem wynikającym z przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Niepodanie przez wykonawcę danych

osobowych uniemożliwi zamawiającemu wykonanie czynności związanych z badaniem i oceną oferty oraz ewentualne zawarcie umowy.

7. Każdy wykonawca udostępniający dane osobowe posiada prawo:
 - 1) dostępu do swoich danych osobowych,
 - 2) do sprostowania swoich danych osobowych,
 - 3) żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, oraz do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku stwierdzenia, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących wykonawcy narusza przepisy RODO.
8. Wykonawca realizując umowę w sprawie przedmiotowego zamówienia zobowiązany będzie do wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO, tj. rozporządzenia wskazanego w Rozdziale XX ogłoszenia o zamówieniu, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyska w celu realizacji przedmiotu umowy, w szczególności o poinformowaniu ww. osób fizycznych o udostępnieniu danych osobowych Szkole Policealnej im. prof. Zbigniewa Religi w Olsztynie; wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zgodnych z wymogami RODO uwzględniając charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych; dane osobowe podane w umowie przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Jednocześnie wykonawca zobowiąże podwykonawców, z którymi zawrze umowę o podwykonawstwo do realizacji przez nich powyższych postanowień.

Załączniki do ogłoszenia o zamówienia.

1. Formularz oferty.
2. Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług.
3. Projekt umowy.
 - 3.1. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia oraz wymagania zamawiającego dotyczące jego realizacji – załącznik nr 1 do projektu umowy.
 - 3.2. Mapa traktów komunikacyjnych podlegających utrzymaniu w czystości – załącznik nr 2 do projektu umowy.
4. Projekt umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

Zatwierdził:

DYREKTOR

/-/

Jolanta Kłoczewska